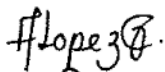
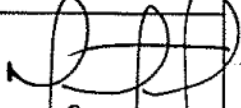
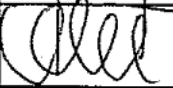


	SOLICITUD DE PERSONAL		FT-M3-GTH-01		
			Versión 10		
		Fecha de elaboración			
		Día	Mes	Año	
		20	1	2026	
1. Origen de la necesidad:					
☐ Vacante definitiva		☐ Vacante temporal		☒ Contratista	
☐ Aprendiz / Practicante					
2. Justificación del origen de la vacante					
☐ Renuncia		☐ Terminación del contrato		☐ Creación del cargo	
		☐ Cambio de cargo		☒ Apoyo al área	
¿Qué impacto en los objetivos estratégicos de la entidad se espera con esta vinculación/ contratación?					
Prestación de servicios de apoyo a la gestión como profesional del Proyecto Datos360 de la Empresa para la Seguridad y Soluciones Urbanas – ESU.					
3. Información del Cargo					
Nombre del Cargo / Cargo Contratista /Aprendiz		Área		☐ Salario Valor: \$	
Contratista		Subgerencia de Servicios		☒ Honorario mensual	
Ce Co: 14138	Radicado solicitud de personal:		Rubro:	Valor Honorario mes: \$8.326.667	
CPC: 83117	20260000439		23202020080124-P1	Valor total contrato: \$45.796.668	
4. Educación (Indicar tipo de formación académica requerida)					
☐ Bachiller		☐ Técnico ☐ Tecnólogo		☒ Profesional	
		☐ Postgrado		☐ Aprendiz/Practicante	
Profesional con formación en ingeniería industrial, administración, gestión documental, sistemas de calidad o áreas afines.. . Tarjeta profesional vigente en los casos requeridos por ley.					
Tiempo de experiencia requerido					
☐ 12 Meses		☐ 18 Meses		☐ 20 Meses	
		☐ 24 Meses		☐ 30 Meses	
				☒ 36 Meses	
5. Competencias funcionales esperables (Ej.Conocimientos técnicos esperables. Herramientas ofimáticas, etc)					
Gestión de Gobierno de Datos. . Cumplimiento Normativo y Estándares de Calidad. . Diseño y Gestión de Procesos Institucionales. . Documentación Técnica y Procedimental. . Articulación Interinstitucional y Asesoría Técnica					
6. Duración del contrato (Solo contratistas)					
5 Meses					
Aprobaciones	Firmas	Tipo Convocatoria		Verificación de Gestión Humana	
Subgerente solicitante		☐ Interna		☐ Existe la vacante	
		☒ Externa		☐ Aplica el Acuerdo 097/2020 Reglamento interno de trabajo	
Gerente				☐ Denominación del cargo	
				☐ Área a la que pertenece	
Lider Programa U. Gestión Humana				☒ Salario / honorarios	