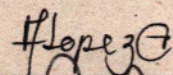


	SOLICITUD DE PERSONAL		FT-M3-GTH-01		
			Versión 10		
					Fecha de elaboración
					Día Mes Año
					15 1 2026
1. Origen de la necesidad:					
☐ Vacante definitiva		☐ Vacante temporal		☒ Contratista	
☐ Aprendiz / Pasante					
2. Justificación del origen de la vacante					
☐ Renuncia		☐ Terminación del contrato		☐ Creación del cargo	
☐ Cambio de cargo - Plan de carrera		☐ Licencia		☐ Incapacidad	
☐ Vacaciones		☐ Apoyo al área			
¿Qué impacto en los objetivos estratégicos de la entidad se espera con esta contratación?					
Prestación de servicios profesionales en ingeniería de productividad y calidad o afines para que apoye el liderazgo de la estructuración de procesos y proyectos del plan estratégico institucional de soluciones urbanas inteligentes requeridos por la subgerencia de servicios de la entidad para el desarrollo del Convenio Interadministrativo de Colaboración No. 4600106166 de 2025.					
3. Información del cargo / Contratista					
Nombre del Cargo / Contratista		Área		☐ Salario ☒ Honorario mensual	
Contratista		Subgerencia de servicios			
Ce Co: 50201	Radicado solicitud de personal:		Rubro:		Valor: \$5.858.454
CPC: 83117	20260000222		23502080000016-1		Valor total: \$38.079.951
4. Educación (Indicar formación en conocimientos específicos de requerirlo)					
☐ Bachiller ☐ Técnico en: ☒ Tecnólogo en: ☐ Profesional en: ☐ Postgrado e ☐ Estudiante de:					
Tecnólogo administrativo o afines					
5. Habilidades especiales a considerar (Ej.: Redacción, ortografía, trabajo bajo presión, capacidad de análisis, etc.)					
Planeación y formulación de planes de trabajo: Habilidad para estructurar planes de transición, definir actividades, cronogramas y metodologías de ejecución, así como para articular los planes de trabajo de los distintos procesos y subprocesos del proyecto.					
6. Entregables (Solo contratistas)					
Informe de actividades y demás documentos que soporten el cumplimiento de las funciones específicas de acuerdo al acompañamiento solicitado durante la ejecución del contrato.					
7. Observaciones:					
Aprobaciones	Firmas	Tipo Convocatoria		Verificación de Gestión Humana	
Subgerente solicitante		☐ Interna		☐ Existe la vacante	
		☒ Externa		☐ Aplica el Acuerdo 097/2020 Reglamento interno de trabajo	
Gerente				☐ Denominación del cargo	
Líder Programa U. Gestión Humana				☒ Área a la que pertenece	
				☐ Salario / honorarios	