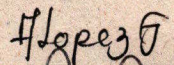
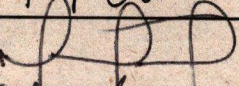
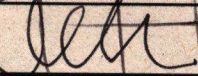


	SOLICITUD DE PERSONAL	FT-M3-GTH-01
		Versión 10
		Fecha de elaboración
		Día Mes Año
		15 1 2026
1. Origen de la necesidad:		
☐ Vacante definitiva	☐ Vacante temporal	☒ Contratista
☐ Aprendiz / Pasante		
2. Justificación del origen de la vacante		
☐ Renuncia	☐ Terminación del contrato	☐ Creación del cargo
☐ Cambio de cargo - Plan de carrera	☐ Licencia	☐ Incapacidad
☐ Vacaciones	☐ Apoyo al área	
¿Qué impacto en los objetivos estratégicos de la entidad se espera con esta contratación?		
Prestación de servicios profesionales en ingeniería electrónica o afines para el apoyo en la estructuración y ejecución de procesos y proyectos del plan estratégico institucional de soluciones urbanas inteligentes para el desarrollo del Convenio Interadministrativo de Colaboración No. 4600106166 de 2025 celebrado con la Secretaría de Movilidad del Distrito Especial de Medellín.		
3. Información del cargo / Contratista		
Nombre del Cargo / Contratista	Área	☐ Salario ☒ Honorario mensual
Contratista	Subgerencia de servicios	
Ce Co: 50201	Radicado solicitud de personal:	Rubro:
CPC: 83117	20260000214	23502080000015-1
		Valor: \$9.161.153
		Valor total: \$59.547.495
4. Educación (Indicar formación en conocimientos específicos de requerirlo)		
☐ Bachiller	☐ Técnico en:	☐ Tecnólogo en:
☒ Profesional en:		☐ Postgrado e ☐ Estudiante de:
Título profesional en ingeniería de electrónica o afines Tarjeta profesional vigente en los casos requeridos por ley.		
5. Habilidades especiales a considerar (Ej.: Redacción, ortografía, trabajo bajo presión, capacidad de análisis, etc.)		
Planeación y formulación de planes de trabajo: Habilidad para estructurar planes de transición, definir actividades, cronogramas y metodologías de ejecución, así como para articular los planes de trabajo de los distintos procesos y subprocesos del proyecto.		
Capacidad para diseñar estructuras organizativas: Competencia para definir roles, responsabilidades y configuraciones organizacionales necesarias para la correcta ejecución del proyecto.		
Gestión de riesgos y contingencias: Habilidad para consolidar planes de contingencia desde la perspectiva logística y operativa, asegurando la continuidad de la operación ante posibles eventualidades.		
Pensamiento sistémico e integración de información: Capacidad para integrar información técnica, operativa y tecnológica, asegurando coherencia entre los diferentes componentes del proyecto.		
6. Entregables (Solo contratistas)		
Informe de actividades y demás documentos que soporten el cumplimiento de las funciones específicas de acuerdo al acompañamiento solicitado durante la ejecución del contrato.		
7. Observaciones:		
Aprobaciones	Firmas	Tipo Convocatoria
Subgerente solicitante		☐ Interna
Gerente		☒ Externa
Líder Programa U. Gestión Humana		
		Verificación de Gestión Humana
		☐ Existe la vacante
		☐ Aplica el Acuerdo 097/2020 Reglamento interno de trabajo
		☐ Denominación del cargo
		☐ Área a la que pertenece
		☒ Salario / honorarios