

	SOLICITUD DE PERSONAL	FT-M3-GTH-01						
		Versión 10						
		Fecha de elaboración						
		<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 33%; text-align: center;">Día</td> <td style="width: 33%; text-align: center;">Mes</td> <td style="width: 33%; text-align: center;">Año</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">11</td> <td style="text-align: center;">11</td> <td style="text-align: center;">2025</td> </tr> </table>	Día	Mes	Año	11	11	2025
Día	Mes	Año						
11	11	2025						
1. Origen de la necesidad:								
☐ Vacante definitiva	☐ Vacante temporal	☒ Contratista						
☐ Aprendiz / Practicante								
2. Justificación del origen de la vacante								
☐ Renuncia	☐ Terminación del contrato	☐ Creación del cargo						
☐ Cambio de cargo	☒ Apoyo al área							
¿Qué impacto en los objetivos estratégicos de la entidad se espera con esta vinculación/ contratación?								
Apoyo a la gestión en los procesos y trámites tributarios y contables que lleva la Unidad de Contabilidad y Costos adscrita a la Subgerencia Administrativa y Financiera								
3. Información del Cargo								
Nombre del Cargo / Cargo Contratista /Aprendiz	Área	☐ Salario Valor: \$						
Contratista	Unidad de Contabilidad y Costos	☒ Honorario mensual						
Ce Co:10400 CPC: 83117	Radicado solicitud de personal: 20250008907	Rubro: 21202020080401-1						
		Valor Honorario mes: \$ 7,738,538 Valor total contrato: \$11,091,904						
4. Educación (Indicar tipo de formación académica requerida)								
☐ Bachiller	☐ Técnico	☐ Tecnólogo						
☒ Profesional	☐ Postgrado	☐ Aprendiz/Practicante						
Especificar título: Contaduría Pública. Preferible: con especialización tributaria y/o áreas afines.								
Tiempo de experiencia requerido								
☒ 12 Meses	☐ 18 Meses	☐ 20 Meses						
☐ 24 Meses	☐ 30 Meses	☐ 36 Meses						
5. Competencias funcionales esperables (Ej. Conocimientos técnicos esperables. Herramientas ofimáticas, etc)								
Análisis y presentación de impuestos nacionales y territoriales Proyección y planeación tributaria Manejo herramientas ofimáticas avanzadas								
6. Duración del contrato (Solo contratistas)								
1 mes y 13 días								
Aprobaciones	Firmas	Tipo Convocatoria						
Subgerente solicitante		☐ Interna						
Gerente		☒ Externa						
Líder Programa U. Gestión Humana								
		Verificación de Gestión Humana						
		☐ Existe la vacante						
		☐ Aplica el Acuerdo 097/2020 Reglamento interno de trabajo						
		☐ Denominación del cargo						
		☐ Área a la que pertenece						
		☒ Salario / honorarios						