

	ORDEN DE SERVICIO	Código: FT-M2-SO-20
		Versión: 05
		Página 1 de 4

ORDEN DE SERVICIO No. 15 AL CONTRATO 202400160

CONTRATO INTERADMINISTRATIVO:	4600104836 DE 2025
VIGENCIA:	Hasta el 31 de diciembre de 2025
CONTRATO No:	202400160
CONTRATISTA:	IMAGROUP COLOMBIA S.A.S
NIT:	900.075.108-3
OBJETO DEL CONTRATO:	La prestación de servicios de operación logística integral y para la atención de eventos, que requiera la ESU de acuerdo con las necesidades propias y de sus clientes
PLAZO DEL CONTRATO:	Hasta el 16 de marzo de 2026
FECHA DE INICIO CONTRATO:	18/09/2024
VALOR CONTRATO:	INDETERMINADO
OBJETO DE LA ORDEN DE SERVICIO:	Prestación de servicio de apoyo logístico para compra de tiquetes aéreos para funcionarios custodios que cubren el servicio, con el fin de cumplir actividades misionales requerido por la Secretaría de Seguridad del Distrito de Medellín.
PLAZO ORDEN DE SERVICIOS No. 15:	Desde la suscripción de la Orden de Servicio hasta el cuatro (04) de noviembre de 2025.
VALOR ORDEN DE SERVICIOS No. 15:	TRES MILLONES OCHOCIENTOS VEINTICINCO MIL SESENTA Y CINCO PESOS M/L (\$3.825.065) IVA INCLUIDO.

La presente constituye la Orden de Servicio No. 15 al Contrato Marco 202400160, suscrito entre la Empresa para la Seguridad y Soluciones Urbanas ESU y IMAGROUP COLOMBIA S.A.S, cuyo objeto es *“Prestación de servicio de apoyo logístico para compra de tiquetes aéreos para funcionario custodios que cubren servicio, con el fin de cumplir actividades misionales requerido por la Secretaría de Seguridad del Distrito de Medellín.”*, previas las siguientes consideraciones:

ALCANCE DE LA ORDEN Y DESCRIPCIÓN DEL SERVICIO: En desarrollo al contrato de la referencia, el Contratista se obliga a la *“Prestación de servicio de apoyo logístico para compra de tiquetes aéreos para funcionarios custodios que cubren servicio, con el fin de cumplir actividades misionales requerido por la Secretaría de Seguridad del Distrito de Medellín”*, para la cual deberá atender los requerimientos en atención a la necesidad de la presente Orden de Servicio.

El Contratista presentó previamente cotización a la supervisión del contrato de los bienes y/o servicios y la misma fue aprobada por la supervisora del contrato.

	ORDEN DE SERVICIO	Código: FT-M2-SO-20
		Versión: 05
		Página 2 de 4

La ESU pagará al Contratista los bienes y/o servicios que efectivamente hayan sido recibidos y/o prestados, cuyos valores hayan sido aprobados por la supervisión, por lo que procederá una vez vencido el plazo, a liberar los valores que no hayan sido ejecutados, de acuerdo con las siguientes consideraciones:

SERVICIO	CANTIDAD	# DÍAS	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL
Tiquete Juan Sebastián Infante González	1	1	\$803.585	\$803.585
Tiquete Andrés Ricardo García Indubar	1	1	\$803.585	\$803.585
Tiquete Niver Daniel Jaramillo Vejilla	1	1	\$803.585	\$803.585
Tiquete Jhon Alexander Pulido Quincos	1	1	\$803.585	\$803.585
SUBTOTAL				\$3.214.340
IVA				\$610.725
TOTAL				\$3.825.065

VALOR DE LA ORDEN DE SERVICIO: El valor de la presente orden de servicios es de **TRES MILLONES OCHOCIENTOS VEINTICINCO MIL SESENTA Y CINCO PESOS M/L. (\$3.825.065) IVA INCLUIDO.**

El lugar y hora de entrega de lo requerido será indicada por la supervisión de la Orden de Servicio.

INFORMACIÓN PRESUPUESTAL ORDEN DE SERVICIO:

Contrato Interadministrativo:	4600104836 DE 2025
Certificado de Disponibilidad Presupuestal:	2025000955
Certificado de Registro Presupuestal:	2025001109
Centro de costos:	33372
CPC(Fuente):	64114
Rubro al presupuesto:	23202020060035-1
Descripción al Rubro:	APOYO LOGISTICO PARA TRASLADOS DE PPL - SEC SYC
Requerimiento N°:	20251006660

Para efectos de consecutivo en la parte presupuestal, esta orden hace las veces de la No 15.

	ORDEN DE SERVICIO	Código: FT-M2-SO-20
		Versión: 05
		Página 3 de 4

FORMA DE PAGO: La ESU cancelará el valor de la orden de servicio mediante pago único y recibo de cumplimiento de la prestación del servicio por parte del supervisor del Contrato del cual se deriva la Orden de Servicio. Acorde a los siguientes parámetros:

- La respectiva factura debe cumplir con los requisitos de las normas fiscales establecidas en el artículo 617 del Estatuto Tributario. La fecha de la factura debe corresponder al mes de su elaboración, y en ella constará el número del contrato y, el concepto del bien o servicio que se está cobrando.

El proveedor deberá acreditar la efectiva prestación del servicio por medio de una constancia de recibo firmada por el beneficiario. Una vez aprobada la constancia de recibo por parte del supervisor del contrato, éste emitirá el recibo a entera satisfacción del servicio contratado.

Las retenciones en la fuente a que hubiere lugar y todo impuesto, tasa o contribución directa o indirecta, Nacional, Departamental o Municipal que se cause por razón de la celebración, ejecución y pago de este Contrato serán a cargo exclusivo del Aliado.

- Entre los impuestos, tasas y contribuciones, estarán a cargo del contratista aquellas le sean imputables. En todo caso, corresponde al Contratista sufragar todos los impuestos, tasas y contribuciones entre otros, que le correspondan de conformidad con la normatividad vigente.

Una vez recibida a satisfacción la factura o cuenta de cobro correspondiente, la ESU tendrá treinta (30) días calendario para proceder a su pago.

- Al momento de entregar la factura, ésta deberá estar acompañada con el certificado de pago de aporte de sus empleados al Sistema de Seguridad Social Integral y a las entidades que administran recursos de naturaleza parafiscal; y la carta donde se especifique la entidad y el número de cuenta bancaria a la cual se le deberá realizar el pago.

PLAZO DE LA ORDEN DE SERVICIO: Desde la suscripción de la Orden de Servicio hasta el cuatro (04) de noviembre de 2025.

PLAZO PARA LA SUSCRIPCIÓN DE LA PRESENTE ORDEN DE SERVICIO: Al recibo del presente documento, el CONTRATISTA, contará con máximo dos (2) días hábiles para la suscripción y legalización del mismo, y si es del caso para allegar las pólizas modificadas, so pena de que se declare el incumplimiento y que se puedan hacer efectiva las garantías constituidas a favor del CONTRATANTE.

	ORDEN DE SERVICIO	Código: FT-M2-SO-20
		Versión: 05
		Página 4 de 4

SUPERVISIÓN: El seguimiento técnico, administrativo, financiero, contable y jurídico del cumplimiento a satisfacción del presente objeto contractual se realizará por el Profesional Universitario de la Unidad Estratégica de Servicios Logísticos, o quien sea designado por el Subgerente de Servicios. En todo caso la designación podrá hacerse directamente por la Gerencia.

GARANTÍAS: Esta Orden está amparada por las garantías expedidas para el contrato No. 202400160.

DOCUMENTOS INTEGRALES: Hacen parte de la presente Orden de Servicio del Contrato 202400160 y demás documentos emanados con ocasión de la misma. Las estipulaciones pactadas mediante el presente documento no constituyen novación al contrato marco del cual se derivan, el cual encuentra vigente.

ACEPTACIÓN ORDEN DE SERVICIO: En aceptación de lo anterior, se firma por las partes a los veintiocho (28) días del mes de octubre del año 2025.

ESU 

CONTRATISTA

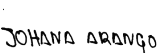
DANY LEÓN MOLINA ORREGO (E)
Subgerente de Servicios


JUAN ESTEBAN TABORDA GRISALES
Representante Legal

Aprobó: Kamal Abdul Nassar Montoya- Secretario General 

Aprobó: Nathalia Restrepo Caro - Subgerente Administrativo y Financiero 

Revisó: Juan Camilo Aguilar Montoya- Profesional Universitario - Unidad de Gestión Jurídica 

Proyectó: Johana Arango Román - Profesional Universitario – Unidad de Compras y Contratación  JOHANA ARANGO R.

Los arriba firmantes declaramos que hemos revisado el documento y lo encontramos ajustado a las normas y disposiciones legales vigentes, por tanto, bajo nuestra responsabilidad lo presentamos para firma.