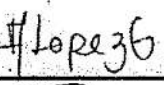


	SOLICITUD DE PERSONAL	FT-M3-GTH-01 Versión 09						
		Fecha de elaboración <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 33%;">Día</td> <td style="width: 33%;">Mes</td> <td style="width: 33%;">Año</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">1</td> <td style="text-align: center;">8</td> <td style="text-align: center;">2025</td> </tr> </table>	Día	Mes	Año	1	8	2025
Día	Mes	Año						
1	8	2025						
1. Origen de la necesidad: Contrato Interadministrativo Nro. 4600105005 DE 2025								
☐ Vacante definitiva	☐ Vacante temporal	☒ Contratista						
☐ Aprendiz / Pasante								
2. Justificación del origen de la vacante								
☐ Renuncia	☐ Terminación del contrato	☐ Creación del cargo						
☐ Licencia	☐ Incapacidad	☐ Vacaciones						
☐ Cambio de cargo - Plan de carrera ☐ Apoyo al área								
¿Qué impacto en los objetivos estratégicos de la entidad se espera con esta contratación? Contrato de prestación de servicios profesionales para apoyar el análisis de infraestructura tecnológica y física en el marco de proyectos relacionados con seguridad y tecnología, de conformidad con los estudios previos y la propuesta presentada por el consultor y aceptada por la entidad contratante, así como los anexos de especificaciones técnicas y entregables, los cuales hacen parte integrante del presente contrato.								
3. Información del cargo / Contratista								
Nombre del Cargo / Contratista		Área						
Contratista		Subgerencia de servicios						
		☐ Salario ☒ Honorario mensual						
Ce Co: 21367	Radicado solicitud de personal:	Rubro:						
CPC: 83131	20250006158	23502080000011-1						
		Valor: 9.520.000						
		Valor total: 57.120.000						
4. Educación (Indicar formación en conocimientos específicos de requerirlo)								
☐ Bachiller ☐ Técnico en: ☐ Tecnólogo en: ☒ Profesional en: SOCIAL Y ☐ Postgrado e ☐ Estudiante de:								
5. Habilidades especiales a considerar (Ej.: Redacción, ortografía, trabajo bajo presión, capacidad de análisis, etc.)								
Habilidades de gestión y coordinación multidisciplinaria. Gestión social y respuesta a la ciudadanía Capacidad analítica y de resolución de problemas técnicos. Comunicación efectiva y habilidades de negociación con diferentes actores del proyecto. Organización y seguimiento riguroso de cronogramas y entregables.								
6. Entregables (Solo contratistas)								
Informe mensual que contenga como mínimo acorde al momento del proyecto: la evaluación de la infraestructura física existente para identificar sus capacidades, limitaciones y oportunidades de mejora en relación con los sistemas del Complejo, así como la realización de diagnósticos técnicos especializados que incluyan un análisis detallado de los planos y diseños generados durante la ejecución del contrato, con el propósito de verificar su viabilidad y alineación con los objetivos del proyecto. De igual forma, se contempla la formulación de propuestas orientadas a la actualización y optimización de la operatividad de la infraestructura, el desarrollo de estrategias que garanticen la compatibilidad e interoperabilidad entre los sistemas existentes y aquellos proyectados, y la emisión de conceptos técnicos independientes respecto a los entregables del diseño, asegurando que dichas evaluaciones no se encuentren subordinadas a los criterios de la interventoría, todo ello en observancia de los principios de eficiencia y calidad que rigen la ejecución contractual.								
7. Observaciones:								
SERÁ POR UN PERIODO INICIAL DE 6 MESES.								
Aprobaciones	Firmas	Tipo Convocatoria						
Subgerente solicitante		☒ Interna ☐ Externa						
Gerente								
Líder Programa								
U. Gestión Humana								
		Verificación de Gestión Humana						
		☐ Existe la vacante ☐ Aplica el Acuerdo 097/2020 Reglamento interno de trabajo						
		Denominación del cargo						
		☐ Área a la que pertenece ☒ Salario / honorarios						